

REGULAMIN

KORZYSTANIA ZE ZBIORÓW BIBLIOTEKI CENTRUM WETERANA DZIAŁAŃ POZA GRANICAMI PAŃSTWA

1. Prawo do korzystania z Biblioteki mają: weterani, weterani poszkodowani i ich rodziny, członkowie rodzin żołnierzy i pracowników wojska poległych w działaniach poza granicami państwa, członkowie stowarzyszeń zrzeszających weteranów oraz organizacji wspierających weteranów działań poza granicami państwa, czynni i byli żołnierze, pracownicy wojska, podchorążowie akademii i wyższych szkół oficerskich oraz elewi, żołnierze Narodowych Sił Rezerwowych, studenci i pracownicy naukowci uczelni wojskowych, a także inne osoby na podstawie indywidualnego zezwolenia.
2. Korzystanie z Biblioteki jest bezpłatne.
3. Czytelnik przy zapisie jest zobowiązany do:
 - a) okazania dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość;
 - b) przedstawienie dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z Biblioteki;
 - c) złożenia na „*karcie zapisu – zobowiązania*” podpisu potwierdzającego zapoznanie się z regulaminem korzystania ze zbiorów Biblioteki.
4. Czytelnik zobowiązany jest powiadomić Bibliotekę o każdej zmianie adresu zamieszkania, miejsca służby (pracy) lub adresu do korespondencji.
5. Dane osobowe czytelników gromadzone przez Bibliotekę są przetwarzane wyłącznie do celów statutowych, określonych w Ustawie o bibliotekach i podlegają ochronie, zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych.
6. Zbiory Biblioteki udostępniane są:
 - a) prezencyjnie, tzn. na miejscu;
 - b) drogą wypożyczeń indywidualnych w wypożyczalni Biblioteki;
 - c) drogą wypożyczeń międzybibliotecznych.
7. W Bibliotece obowiązuje bezpośredni system obsługi czytelników, polegający na wolnym dostępie do półek.
8. Z Biblioteki można wypożyczyć jednorazowo do 3 pozycji. W uzasadnionych przypadkach kierownik Biblioteki może zwiększyć liczbę udostępnionych materiałów bibliotecznych.
9. Materiały biblioteczne wypożyczane są na okres 30 dni. Możliwe jest przedłużenie terminu wypożyczenia, jeśli nie ma na nie zamówienia. W uzasadnionych przypadkach Biblioteka może przed upływem terminu zażądać zwrotu wypożyczonych materiałów bibliotecznych.
10. Biblioteka realizuje zamówienia na materiały wypożyczone oraz na materiały, których nie posiada, drogą wypożyczeń międzybibliotecznych.
11. Z księgozbioru podręcznego, czasopism i książek sprowadzonych drogą wypożyczania międzybibliotecznego można korzystać tylko w czytelni.

12. Z chwilą wypożyczenia materiałów bibliotecznych czytelnik staje się za nie całkowicie odpowiedzialny i zobowiązany jest zwrócić je w nieprzekraczalnym terminie w takim stanie, w jakim zostały mu udostępnione.
13. Nie zwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych może skutkować czasowym lub trwałym pozbawieniem prawa do korzystania z Biblioteki.
14. Zarówno czytelnik, jak i bibliotekarz powinien zwrócić uwagę na stan materiałów bibliotecznych przed ich wypożyczeniem. Uszkodzenia powinny być udokumentowane.
15. W razie zgubienia lub zniszczenia materiałów bibliotecznych czytelnik jest zobowiązany:
 - a) odkupić egzemplarz tego samego autora, tytułu i tego samego lub nowszego wydania;
 - b) dostarczyć w zamian inne materiały biblioteczne, których przyjęcie uzasadnione jest potrzebami Biblioteki;
 - c) zapłacić stosowną kwotę odszkodowania ustaloną przez kierownika Biblioteki według bieżącej szacunkowej wartości.
16. W razie odmowy zwrotu wypożyczonych materiałów bibliotecznych lub wniesienia ekwiwalentu za ich zagubienie oraz zniszczenie, biblioteka dochodzi swoich praw w stosunku do czytelnika będącego żołnierzem zawodowym na zasadach odpowiedzialności i postępowania w przypadkach szkód powstałych w mieniu wojskowym, a w stosunku do pozostałych czytelników – zgodnie z przepisami prawa cywilnego.
17. Kierownik Biblioteki może pozbawić prawa korzystania z Biblioteki osoby naruszające Regulamin.
18. Czytelnik może zwracać się do bibliotekarza o informacje biblioteczne i bibliograficzne oraz o pomoc w korzystaniu z katalogów i doborze lektury.
19. Przed wejściem do Biblioteki należy pozostawić w szatni lub miejscu do tego przeznaczonym wierzchnie okrycie, torbę itp.
20. Czytelnikowi przysługuje prawo odwołania się od decyzji kierownika Biblioteki do Dyrektora Centrum Weterana.